



TIPUL DOCUMENTULUI:		Formular	
CATEGORIA:		Documentația SM – ISO/IEC 17025	
DENUMIREA:		Politica și obiectivele în domeniul calității ale Laboratoarelor de Expertize Judiciare	
COD:		F-01-MSM-CNEJ-LEJ	
Exemplar: 1	Pagina 1/2	Ediția: 10	Data: 17.02.2026

POLITICA ȘI OBIECTIVELE ÎN DOMENIUL CALITĂȚII ALE LABORATOARELOR DE EXPERTIZE JUDICIARE

Prin prezenta declarație conducerea de vârf a Centrului Național de Expertize Judiciare definește politica și obiectivele politicii privind calitatea pentru laboratoarele din cadrul CNEJ și acțiunile pe care le întreprinde, în vederea desfășurării activităților în acord cu cerințele clienților și ale reglementărilor aplicabile, referitoare la laboratoarele de expertiză judiciară.

Pentru asigurarea unui nivel înalt de calitate a expertizelor, conducerea de vârf al CNEJ a decis implementarea unui sistem de management, bazat pe cerințele standardului SM EN ISO/IEC 17025:2018 și se angajează să se conformeze cu acest standard internațional, să contribuie la dezvoltarea și implementarea sistemului de management, să asigure îmbunătățirea continuă a eficacității acestuia.

Politica sistemului de management al CNEJ referitoare la calitate este îndreptată spre asigurarea încrederii în laboratoarele din cadrul CNEJ prin prestări a serviciilor de expertiză judiciară calitative.

Politica în domeniul calității se adresează angajaților CNEJ cu atribuții în desfășurarea activităților laboratoarelor, indiferent de locul de muncă sau nivelul de pregătire al acestora. Aceștia au obligația de a se familiariza cu documentația sistemului de management, de a îndeplini cerințele stabilite în standardul de referință SM EN ISO/IEC 17025:2018, Manualul Sistemului de Management, proceduri, instrucțiuni de lucru și alte documente aplicabile sistemului de management.

Prezenta politica este focalizată pe îndeplinirea următoarelor obiective generale:

- realizarea și menținerea unui standard de calitate înaltă a examinărilor (expertizelor judiciare/extrajudiciare), care să contribuie la sporirea eficacității procesului de restabilire a ordinii de drept, precum și să asigure satisfacerea așteptărilor și menținerea încrederii beneficiarilor;
- creșterea competenței personalului CNEJ prin promovarea principiilor de bună practică profesională;
- formarea continuă a experților judiciari în specializarea deținută și a personalului auxiliar;
- îmbunătățirea calității serviciilor de examinare (expertiză judiciară) prestate;
- antrenarea în mod eficace a eforturilor personalului CNEJ de la toate nivelurile într-un program cuprinzător orientat spre calitate;
- sporirea gradului de conștientizare a personalului CNEJ a relevanței și importanței activităților lor, de modul în care contribuie la atingerea obiectivelor sistemului de management, a importanței îndeplinirii atât a cerințelor clientului, cât și a celor statutare și de reglementare;
- identificarea problemelor legate de calitate, întreprinderea măsurilor corective și aplicarea acțiunilor preventive;
- satisfacerea așteptărilor și menținerea încrederii beneficiarilor;

- satisfacerea permanentă a exigențelor organismelor abilitate și ale legislației în vigoare privind obținerea/menținerea acreditării și autorizării necesare desfășurării activității;
- promovarea CNEJ pe piața examinărilor în domeniul expertizei judiciare;
- dezvoltarea și îmbunătățirea suportului științifico-metodic care ar asigura calitatea, veridicitatea, credibilitatea și recunoașterea rezultatelor expertizelor judiciare;
- sporirea performanței instituționale prin fortificarea sistemului de management organizațional;
- evaluarea de supraveghere a acreditării, în vederea menținerii acreditării laboratoarelor în conformitate cu cerințele SM EN ISO/IEC 17025:2018;
- perfectarea documentelor SM în scopul evaluării de supraveghere a acreditării;
- zero reclamații pentru serviciile prestate;
- obținerea feedback-ului pozitiv de la clienți (minim 80%);
- achiziționarea echipamentelor, consumabilelor necesare pentru efectuarea calitativă a expertizelor judiciare/extrajudiciare;
- îmbunătățirea comunicării interne și externe a CNEJ - Organizarea ușilor deschise la Centrul Național de Expertize Judiciare cu prilejul Zilei naționale a expertului judiciar;
- dezvoltarea profesională a experților judiciari în domeniul expertizei judiciare – Conferinței internaționale științifico-practice de criminalistică „Emilian Stancu”, ediția a V-a, în parteneriat cu Facultatea de Drept din București;
- elaborarea și publicarea a 3 lucrări științifice;
- formarea inițială a unui expert stagiar (stagiu profesional).
- promovarea profesiei de expert judiciar și informarea tinerilor cu privire la perspectivele de carieră în domeniu în scopul recrutării personalului nou prin participarea la Târgul de cariere;
- organizarea de mese rotunde tematice, pe specialități de expertiză, cu participarea părților interesate, pentru schimb de bune practici și consolidarea colaborării – „Provocările în expertiza judiciară, examinarea substanțelor narcotice psihotrope și a precursorilor”;
- participarea la cercetări inter/intra-laboratoare și teste de competență naționale și internaționale;

Pentru atingerea acestor obiective conducerea CNEJ întreprinde o serie de acțiuni:

- ✓ implementarea, menținerea și îmbunătățirea la toate nivelurile de activitate ale laboratoarelor a unui sistem de management performant, având obiective clare, planificate și măsurabile, în deplin acord cu reglementările aplicabile și cu prevederile sistemului de management dezvoltat și implementat în laboratoarele CNEJ;
- ✓ asigurarea că integritatea sistemului de management se păstrează atunci când sunt planificate și implementate modificări ale sistemului de management;
- ✓ promovarea unei imagini corecte a CNEJ și a serviciilor pe care acesta le poate oferi clienților săi;
- ✓ asigurarea imparțialității, independenței și integrității personalului de laborator, inclusiv excluderea oricărei influențe de origine interioară sau exterioară asupra rezultatelor activității laboratoarelor;
- ✓ asigurarea unui nivel înalt de pregătire profesională a personalului și a dotării tehnice necesare desfășurării activităților pentru care este autorizat;
- ✓ asigurarea că personalul este conștient de relevanța și importanța activităților lor și de modul în care contribuie la atingerea obiectivelor sistemului de management;

- ✓ asigurarea că sunt stabilite procesele de comunicare adecvate în cadrul laboratorului și că are loc comunicarea în ceea ce privește eficacitatea sistemului de management;
- ✓ dezvoltarea relațiilor de colaborare cu alte laboratoare sau instituții de specialitate.

Șefii laboratoarelor din cadrul CNEJ sunt desemnați pentru asigurarea funcționării laboratoarelor respective și a sistemului de management în conformitate cu buna practică profesională. Șefii laboratoarelor sunt responsabili de menținerea echipamentelor de măsurare în stare bună, etalonarea și mentenanța planificată a acestor echipamente (când este relevant), monitorizarea permanentă a personalului, asigurarea validității rezultatelor expertizelor.

Responsabilul de Sistemul de Management are autoritatea și responsabilitatea pentru implementarea, menținerea și îmbunătățirea continuă a sistemului de management în laboratoarele CNEJ, de a asigura gestionarea tuturor documentelor sistemului de management și de a verifica dacă cerințele acestuia sunt implementate și menținute. Responsabilul de Sistemul de Management va informa conducerea de vârf asupra funcționării sistemului de management, a necesităților de îmbunătățire sau asupra acțiunilor corective necesare a fi întreprinse.

Director

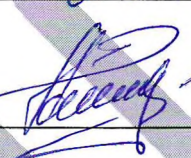


dr. Olga CATARAGA

Data

17.02.2026

Director adjunct



Piotr PETCOVICI

Data

17.02.2026

Sfârșitul documentului